



STANOVY

EPONA z.s.

Článek I.
Název a sídlo zapsaného spolku Epona

1. Název: **Epona z.s.**
2. Sídlo: **Bratislavská 21, Brno 602 00**
3. IČ: **69707332**

Článek II.
Postavení a cíle

1. EPONA z.s. (dále jen „spolek“) je otevřený, dobrovolný, neziskový, nepolitický a nezávislý spolek založený za účelem naplňování společného zájmu, kterými jsou provádění, podpora a propagace hiporehabilitace jako zdravotně-sociální služby, obecně prospěšné činnosti v oblastech volnočasových aktivit, environmentálních programů, podpora rodičovství, organizování volnočasových, zážitkových, sportovních a vzdělávacích programů.
2. Cílem je poskytovat dostupnou a možnou komplexní, individuálně diferencovanou a potřebnou pomoc a podporu všem zdravotně nebo jinak znevýhodněným osobám, poskytovat dostupnou, možnou a potřebnou pomoc a podporu jejich rodinám.
3. Epona z.s. aktivně spolupracuje se zdravotnickými, sociálními, vzdělávacími zařízeními a institucemi, tělovýchovnými organizacemi a dalšími subjekty sympatizujícími s problematikou handicapovaných a jinak znevýhodněných osob na území ČR a EU.

Článek III.
Předmět činnosti

- Hlavní činnost spolku směřuje k ochraně a uspokojení společných zájmů a naplňování poslání stanoveného v bodu II.
1. Poskytovat zdravotní a sociální péči prostřednictvím hipoterapie, pedagogického a psychoterapeutického ježdění pro tělesně, mentálně, smyslově postižené, duševně a zdravotně oslabené a rizikové skupiny občanů jako součást procesu ucelené rehabilitace;
 2. Poskytovat zdravotní a sociální péči prostřednictvím canisterapie;
 3. Podporovat rodičovství, posilovat prvořadou a nezastupitelnou roli rodiny, pomáhat rodinám, které pečují o zdravotně nebo jinak znevýhodněné děti a mládež;
 4. Zajišťovat a organizovat sportovní činnost, vytvářet pro ni materiální a tréninkové podmínky, vést své členy a ostatní zájemce o sport k dodržování základních sportovních, etických, estetických a mravních pravidel;
 5. Podporovat, zajišťovat a organizovat sportovní soutěže s návazností na sportování zdravotně oslabených občanů;
 6. Podporovat, zajišťovat a organizovat programy environmentální výchovy, zvyšovat spoluodpovědnost lidí za současný i příští stav životního prostředí a přírody;
 7. Podporovat, zajišťovat a organizovat zájmové a výchovně vzdělávací volnočasové aktivity pro děti a mládež;
 8. Podporovat, zajišťovat a organizovat vzdělávání pracovníků v programech celoživotního vzdělávání;

9. Podporovat socializaci a všestranný rozvoj osob se specifickými potřebami.

Článek IV.

Emblém

1. Emblémem sdružení je srdce, jehož jednu stranu tvoří stylizovaná hlava koně.

Článek V.

Členství

1. Členství v Eponě z.s. je dobrovolné.
2. Členem Epona z.s. se může stát každá fyzická osoba po dovršení 18-ti let věku, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti, která souhlasí bez výhrad se stanovami.
3. Nezletilí do 18-ti let svého věku se mohou zúčastnit činnosti v Epona z.s. jen na základě písemného souhlasu rodičů, resp. toho z rodičů, s kterým dítě sdílí společnou domácnost, popř. na základě písemného souhlasu jiných zákonných zástupců.
4. Členství vzniká registrací přihlášky předsednictvu a zaplacením členského příspěvku.
5. Členstvím vznikají nejen práva člena Epona z.s., ale současně také závazek dodržovat povinnosti člena, respektovat stanovy a dbát o dobré jméno spolku.
6. Členství zaniká písemným oznámením o vystoupení člena předsedovi nebo představenstvu spolku, vyloučením člena členskou schůzí pro závažné porušení stanov, úmrtím člena nebo zánikem Epony z.s.
7. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.

Článek VI.

Práva a povinnosti členů

1. Člen má tyto základní práva:
 - a) účastnit se všech akcí sdružení,
 - b) účastnit se jednání a rozhodování na členských schůzích,
 - c) být volen do orgánů spolku,
 - d) s vědomím a souhlasem předsednictva se podílet na užívání majetku spolku,
 - e) obracet se na orgány spolku s podněty, návrhy a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření.
2. Člen má tyto základní povinnosti:
 - a) chránit a zachovávat dobré jméno spolku,
 - b) svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku, do nichž byl jmenován či volen,
 - c) platit řádně a včas členské příspěvky, jejichž výši stanovuje členská schůze,
 - d) plnit rozhodnutí členské schůze, pokyny předsednictva a dodržovat stanovy spolku.
3. Důsledky porušení členských povinností:
 - a) v případě podezření na porušení členských povinností musí být členovi dána možnost se před předsednictvem, popř. členskou schůzí, ospravedlnit;
 - b) členu, který porušil členské povinnosti, může předsednictvo podle závažnosti provinění uložit jedno z těchto opatření:
 - výtku nesprávného jednání,
 - dočasné omezení účasti na akcích pořádaných spolkem.
 - omezení možností užívat majetek sdružení;

- c) člena, který hrubě nebo opětovně porušil členské povinnosti nebo jinak poškodil zájmy spolku, nebo který řádně a včas nezaplatil členské příspěvky, může členská schůze vyloučit ze spolku;
- d) usnesení o vyloučení musí být členovi doručeno písemně, a to osobně nebo doporučeným dopisem.

Článek VII. Orgány spolku

- 1. Orgány spolku jsou:
 - a) členská chůze
 - b) předsednictvo
 - c) předseda jako orgán statutární.

Článek VIII. Členská schůze

- 1. Členská schůze je nejvyšším orgánem Epona z.s.. Tvoří ji shromáždění členů spolku, jejichž členství je založeno v souladu se stanovami.
- 2. Členskou schůzi svolává statutární orgán dle potřeby, nejméně však jednou ročně, nebo kdykoliv, požádá-li o to písemně nejméně polovina členů spolku.
- 3. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu.
- 4. Členská schůze je usnášeníschopná tehdy, je-li přítomna nadpoloviční většina členů.
- 5. Nesejde-li se usnášeníschopná členská schůze, předsednictvo svolá nejpozději do 30 dnů náhradní členskou schůzi, která je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů.
- 6. Členská schůze zejména:
 - a) projednává a schvaluje zprávu o hospodaření, o činnosti předsednictva;
 - b) schvaluje stanovy, jejich změny a doplňky;
 - c) schvaluje rámcový rozpočet;
 - d) rozhoduje o výši členského příspěvku a jeho splatnosti;
 - e) volí a odvolává členy předsednictva;
 - f) rozhoduje o zrušení členství,
 - g) rozhoduje o zrušení spolku.
- 7. Z jednání členské schůze je pořizem zápis. Ten, kdo svolal členskou schůzi, pořídí o jejím průběhu zápis do 15 dnů ode dne konání členské schůze. Každý člen má právo nahlédnout do zápisu. Zápis podepíše ten, kdo členskou schůzi svolal, a pokud jej sepsala jiná osoba, pak jej podepíše i ona.

Článek IX. Předsednictvo

- 1. Výkonným orgánem Epona z.s. je 3-ti členné předsednictvo, v jehož čele stojí předseda.
- 2. Je nejvyšším výkonným orgánem spolku, který řídí spolek mezi jednotlivými členskými schůzemi.
- 3. Předsednictvo rozhoduje o všech záležitostech spolku, které nejsou svěřeny do působnosti členské schůze.

4. Nerozhodne-li členská schůze jinak, volební období je pětileté.
5. Členem představenstva může být osoba starší 18ti let.
6. Členem představenstva může být i zaměstnanec Epona z.s.
7. Při své práci je vázán stanovami spolku.
8. Představenstvo odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování vnitřních směrnic a pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání spolku. Představenstvo je povinno jednat s péčí řádného hospodáře, náležitou odborností, pečlivostí a loajalitou.
9. Předkládá spolu členské schůzi zprávu o činnosti a hospodaření.
10. Vypracuje a předloží závěrečnou zprávu o činnosti spolku do 30. června každého kalendářního roku.
11. V případě odstoupení člena představenstva může představenstvo do nejbližší členské schůze na uvolněné místo kooptovat jiného člena
12. Představenstvo je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. Představenstvo rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů.
13. Ze zasedání představenstva se provádí zápis o závazných rozhodnutích, který je k dispozici k nahlédnutí členům spolku. Zápis musí být pořízen tak, aby bylo zřejmé, kdy a kdo se zasedání zúčastnil, jaké otázky byly předmětem jednání a jak konkrétně byly rozhodnuty.
14. Představenstvo volí předsedu a místopředsedu.

Článek X.

Předseda a místopředseda

1. Statutárním zástupcem je předseda, který je nejvyšším výkonným představitelem spolku.
2. Nemůže-li z jakýchkoliv důvodů plnit předseda svoji funkci, zastupuje ho místopředseda jako druhý statutární zástupce.
3. Ve zvláštních případech jsou oprávněni jednat jménem spolku další členové spolku pověřeni představenstvem na základě zmocnění v rozsahu oprávnění v plné moci udělené jí statutárním orgánem spolku.
4. Písemnosti, kterými sdružení přejímá závazky nebo získává práva, podepisuje předseda (příp. místopředseda); jde-li o účetní doklady a ostatní písemnosti finanční povahy, může je kromě předsedy a místopředsedy podepsat rovněž třetí člen představenstva. Podepisování za spolek se děje tak, že k názvu spolku připojí svůj podpis.
5. Předseda spolku je odpovědný členské schůzi.
6. Je povinen při řízení záležitostí spolku postupovat v souladu s ustanoveními právního řádu, stanov a usnesení členské schůze.
7. Předseda spolku vyřizuje průběžně záležitosti spolku a při řízení spolku rozhoduje o všech záležitostech, které nepatří do výlučné působnosti a rozhodování členské schůze.
8. Předseda koordinuje a kontroluje činnost zaměstnanců spolku.

9. Předseda může delegovat některé své kompetence na další členy předsednictva případně na další členy či zaměstnance spolku.

Článek XI. Pobočný spolek.

1. Epona z.s. může založit pobočný spolek jako organizační jednotku spolku. O založení pobočného spolku rozhoduje členská schůze.
2. V případě založení pobočného spolku nebude hlavní spolek ručit za dluhy pobočného spolku.
3. Členové spolku mohou být organizováni v zájmových klubech.

Článek XII. Zásady hospodaření

1. Spolek hospodaří s majetkem (hmotné a finanční prostředky), který nabyt při svém vzniku a v průběhu své činnosti. Hospodaření se řídí obecně závaznými právními předpisy.
2. Zdrojem hospodaření jsou:
 - a) příspěvky členů;
 - b) dary a odkazy;
 - c) příspěvky – dotace a granty z ústředních orgánů, krajských, magistrátních nebo obecních úřadů, nadací, fondů a jiných i zahraničních zdrojů;
 - d) příjmy z činnosti při naplňování cílů spolku;
 - e) jiné příjmy.
3. Předsednictvo odpovídá za řádnou evidenci majetku a finančních prostředků a jejich účelné využívání.
4. Předsednictvo je povinno hospodařit s dary a příspěvky podle pravidel, která předem písemně stanoví fyzická nebo právnická osoba, která je poskytl. Pokud tato pravidla předem stanovena nebyla, musí být dary a příspěvky využity ve smyslu poslání a cílů spolku.
5. Finanční prostředky spolku jsou uloženy na zvláštním účtu v peněžním ústavu.
6. Dispoziční právo s finančními prostředky spolku má předseda a místopředseda.
7. Kontrola hospodaření je prováděna průběžně předsednictvem a jedenkrát ročně při členské schůzi.

Článek XIII. Zánik Epona z.s.

1. Spolek zaniká:
 - a) usnesením členské schůze o dobrovolném rozpuštění nebo sloučení s jiným subjektem,
 - b) pravomocným rozhodnutím správního či soudního orgánu České republiky o jeho rozpuštění.
1. Při zániku spolku se provede majetkové vypořádání. Jde-li o zánik usnesením členské schůze, provede majetkové vypořádání podle zásad stanovených členskou schůzí výbor. Jde-li o zánik rozhodnutím správního či soudního orgánu České republiky, provede majetkové vypořádání likvidátor jím určený.

XIX.
Závěrečné ustanovení

1. Tyto stanovy byly přijaty a odsouhlaseny členskou schůzí dne 22. 8. 2021.
2. Změny a doplňky těchto stanov spadají výlučně do působnosti členské schůze.
3. Práva a povinnosti stanovami výslovně neupravená se řídí příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, ve znění pozdějších předpisů.

V Brně dne 22. 8. 2021

Cestka /

EPONA, z.s.
Bratislavská 21
602 00 Brno
IČ 69707332



Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod pořadovým číslem **147059879-135324-220321111127**, skládající se z **7** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Vstup bez viditelného prvku.

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: **LUKÁŠ KOMÁREK**

Vystavil: **Mgr. Lukáš Komárek, advokát**

Pracoviště: **Mgr. Lukáš Komárek, advokát**

Hradec Králové dne 21.03.2022



147059879-135324-220321111127